

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного
учреждения образования
«Республиканская
гимназия-колледж при
Белорусской государственной
академии музыки»

Н.А. Коротина

01.07.2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Доске почета «Наша гордость (начальная школа)»

ГЛАВА 1

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение определяет условия занесения обучающихся 2-4 классов начальной школы (далее – начальная школа) государственного учреждения образования «Республиканская гимназия-колледж при Белорусской государственной академии музыки» (далее – гимназия-колледж) на Доску почета «Наша гордость (начальная школа)» (далее – Доска почета) и регулирует порядок занесения на Доску почета информации о лучших обучающихся начальной школы (фотографии, фамилии и имени).

2. Занесение на Доску почета является формой поощрения обучающихся начальной школы за достигнутые значительные успехи в творческой деятельности, высокие результаты в учебной деятельности, активное участие в социально-значимых делах. Доска почета функционирует с целью информирования обучающихся, педагогов, родителей и гостей о достижениях обучающихся начальной школы в разных видах деятельности.

3. Организационные вопросы по оформлению Доски почета находятся в полномочии председателя учебно-методического объединения учителей начальных классов.

ГЛАВА 2

ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТУР

4. К рассмотрению допускаются следующие кандидатуры обучающихся начальной школы:

4.1 призеры международных и (или) республиканских художественно-творческих состязаний, проведенных в очной форме в предшествующем рассмотрению полугодии;

4.2 призеры всех этапов предметных конкурсов (проектов, турниров, марафонов), конкурсов исследовательских работ и городских турниров по учебным предметам в предшествующем рассмотрению полугодии;

4.3 обучающиеся, проявившие активное участие в концертных, общественно значимых мероприятиях, внесшие значительный вклад в развитие и укрепление престижа гимназии-колледжа в предшествующем рассмотрению полугодия;

4.4 обучающиеся 3-4 классов, имеющие отметки по всем учебным предметам специального и общеобразовательного циклов "9"- "10" баллов (за исключением отметки по учебному предмету «Физическая культура и здоровье», которая должна быть не ниже «б») и примерное поведение в предшествующей рассмотрению четверти.

5. Условия при выдвижении кандидатур:

5.1 претенденты для занесения на Доску почета не должны иметь нарушений правил внутреннего распорядка для обучающихся;

5.2 условием при выдвижении кандидатур в соответствии с пп.4.1-4.3 являются результаты учебной деятельности в предшествующей рассмотрению четверти, согласно которым обучающиеся имеют отметки по всем учебным предметам специального и общеобразовательного циклов не ниже "б" (шести) и примерное поведение.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК ВЫДВИЖЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ КАНДИДАТУР

6. Представление к занесению обучающихся на Доску почета установленного образца (Приложение 1) вносится заместителями директора по учебной работе или заведующим отделением на рассмотрение заседания Совета колледжа.

7. Представления о занесении обучающихся на Доску почета вносятся дважды в год: в январе и июне (либо августе) текущего учебного года.

8. Совет колледжа рассматривает поступившее представление и принимает решение отдельно по каждой кандидатуре о занесении на Доску почета либо отказе в занесении. Решение принимается большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия на заседании не менее двух третей его членов.

9. Занесение информации о лучших обучающихся на Доску почета производится на основании приказа директора гимназии-колледжа в соответствии с решением Совета колледжа.

10. В случаях, не предусмотренных данным Положением, занесение информации об обучающемся на Доску почета рассматривается на заседании Совета колледжа в индивидуальном порядке.

11. Фотография обучающегося по решению администрации гимназии-колледжа может быть снята с Доски почета досрочно в случае нарушения им учебной и (или) общественной дисциплины.

12. Решение о поощрении обучающегося в виде помещения его фотографии на Доску почета классный руководитель сообщает законным представителям обучающихся.

ГЛАВА 4

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13. Фотографии для размещения на Доске почета обучающиеся готовят самостоятельно. Фотографии должны соответствовать параметрам, приведенным в Приложении 2.

14. Фотографии обучающихся находятся на Доске почета 6 месяцев до представления новых кандидатур.

15. Факт занесения на Доску почета отмечается в характеристике обучающегося и графе «Краткие сведения об участии в олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях, конференциях, спортивно-массовой, общественной деятельности, награды и поощрения» личной карточки обучающегося с указанием соответствующего года.

16. Информация об обучающихся, занесенных на Доску почета, может размещаться в соответствующем разделе официального сайта учреждения образования.

СОГЛАСОВАНО

Совет государственного учреждения образования
«Республиканская гимназия-колледж
при Белорусской государственной академии музыки»
Протокол № 7 от 30.06. 2025 г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ О ЗАНЕСЕНИИ НА ДОСКУ ПОЧЕТА

№ п/п	Фамилия, имя	Класс	Специальность (инструмент)	Основание*	Средний балл успеваемости

Дата

Заместитель директора по учебной работе

(подпись)_____
(расшифровка)

Заведующий отделением

(подпись)_____
(расшифровка)

(* в графе “Основание” указываются соответствующий пункт Положения, а также название конкурса (для участников творческих конкурсов), учебного предмета (для участников предметных, исследовательских конкурсов и турниров), уровень (международный, республиканский и т.д.), призовое место.

ТРЕБОВАНИЯ К ФОТОГРАФИИ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ

1. Общие технические требования:
 - формат файла: JPEG (расширение файла .jpg);
 - размер файла: не менее 6 Мб;
 - глубина цвета: цветная (24-bit);
 - разрешение: 150 dpi;
 - размер фото: не менее 5000х3000 пикселей.
2. Фон и резкость:
 - фото должно иметь нейтральный, одноцветный светлый, но не белый фон;
 - темный и пестрый фон не допускается;
 - изображение должно иметь хорошую резкость, должно быть четким, достаточной яркости и высококонтрастным, затемнение изображения не допускается;
 - фото должно быть выполнено без уголков, овалов и иных ограничений.
3. Основные параметры для личного фотопортрета:
 - ориентация фотографии – вертикальная;
 - фотографирование кандидата производится по пояс вполоборота.
4. Расположение головы на личном фотопортрете:
 - кандидат должен прямо смотреть в объектив камеры;
 - легкий наклон и поворот головы допускаются;
 - голова должна занимать приблизительно половину площади фотографии;
 - лицо должно быть с мимикой (выражением), не искажающей его черты, рот закрытым, глаза открытыми, легкая улыбка допускается;
 - не допускается проявления эффекта "красных глаз".
5. Требования к внешнему виду для личного фотопортрета:
 - опрятный внешний вид;
 - деловой стиль (однотонный костюм с рубашкой без галстука (платье или белая блуза);
 - использовать нейтральный макияж;
 - без головного убора (допускается предоставление фотографий в головных уборах, не скрывающих овал лица, гражданами, религиозные убеждения которых не позволяют показываться перед посторонними лицами без головных уборов);
 - для кандидата, носящего очки, обязательно фотографирование в очках без тонированных стекол, без бликов;
 - фото с украшениями, закрывающими лицо, не допускаются.